

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Югыдьягская средняя общеобразовательная школа**

**ПРИКАЗ**

**от 05.06.2023 г.  
Об открытии ДОЛ**

**№ 193 о.д.**

Во исполнение Постановления администрации муниципального района «Усть-Куломский» № 255 от 05.03.2022г. «Об организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году», решения Координационного Совета по организации оздоровления, отдыха и занятости детей № 2 от 18.05.2022 года, приказа Управления образования администрации МР «Усть – Куломский» от 18.05.2022 года № 341

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей на 71 человек с 05.06.2023 года по 23.06.2023 года (список прилагается).
2. Назначить начальником лагеря Мальцеву Светлану Валерьевну, учителя начальных классов.
3. Возложить на Мальцеву С.В., начальника лагеря:
  - 3.1. Ответственность за жизнь и здоровье детей;
  - 3.2. Ответственность за правильность использования денежных средств (родсборы);
  - 3.3. Ответственность за своевременное и правильное ведение всей необходимой документации;
  - 3.4. Ответственность за выполнение санитарно – гигиенических требований в соответствии с СанПин .
  - 3.5. Мальцевой С.В., начальнику лагеря провести инструктаж по технике безопасности с детьми, работниками лагеря, обслуживающим персоналом.
4. Назначить воспитателями для работы в лагере с дневным пребыванием следующих учителей :
  - 4.1. Гарвардт Клавдию Егоровну
  - 4.2. Матюшеву Веру Валерьяновну
  - 4.3. Вокуеву Ольгу Петровну
  - 4.4. Клаткевич Веронику Феликсовну
  - 4.5. Лодыгину Татьяну Андреевну
  - 4.6. Гевейлер Александру Викторовну
  - 4.7. Попову Юлию Леонидовну
  - 4.8. Игнатову Татьяну Валерьевну
  - 4.9. Никонова Павла Вадимовича

- 4.10. Карманова Владислава Николаевича  
с возложением ответственности на воспитателей за жизнь и здоровье детей в период работы детской площадки.
5. Назначить ответственными за организацию питания:
- 5.1. Юшкову Светлану Борисовну, заведующую столовой
- 5.2. Булышеву Ирину Николаевну, повара
- 5.3. Чеботинка Валентину Григорьевну, повара
- 5.4. Карманову Нелли Васильевну, кухонного работника
6. Назначить технических работников:
- 6.1. Геворкян Гюльнару Воскевазовну
- 6.2. Паскал Светлану Викторовну
6. Организовать питание детей на 150 рублей в день.
7. Назначить материально – ответственным лицом за организацию питания в ДОЛ Юшкову Светлану Борисовну, заведующую столовой МОУ Югыдьягской СОШ.
8. Материально – ответственное лицо Юшкова С.Б. отчитывается в бухгалтерию Управления образования администрации МР «Усть – Куломский» по использованию денежных средств в течение 10 дней после окончания отдыха детей.
9. Поварам детского питания Чеботинка В.Г., Булышевой И.Н., Юшковой С.Б. обеспечить качественное приготовление пищи.
10. Загурской Ю.А., заместителю директора по АХЧ:
- 10.1. Обеспечить соблюдение норм гигиены и чистоты в помещениях, игровых комнатах, столовой, спортивном зале.
- 10.2. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в период пребывания детей в лагере.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на Рубис В.Г., заместителя директора по ВР.

Директор: *Шаталова* И.В. Шаталова

исполнитель: Рубис В.Г.,  
95355

с приказом ознакомлена: *Юшкова (Юшкова С.Б.)*